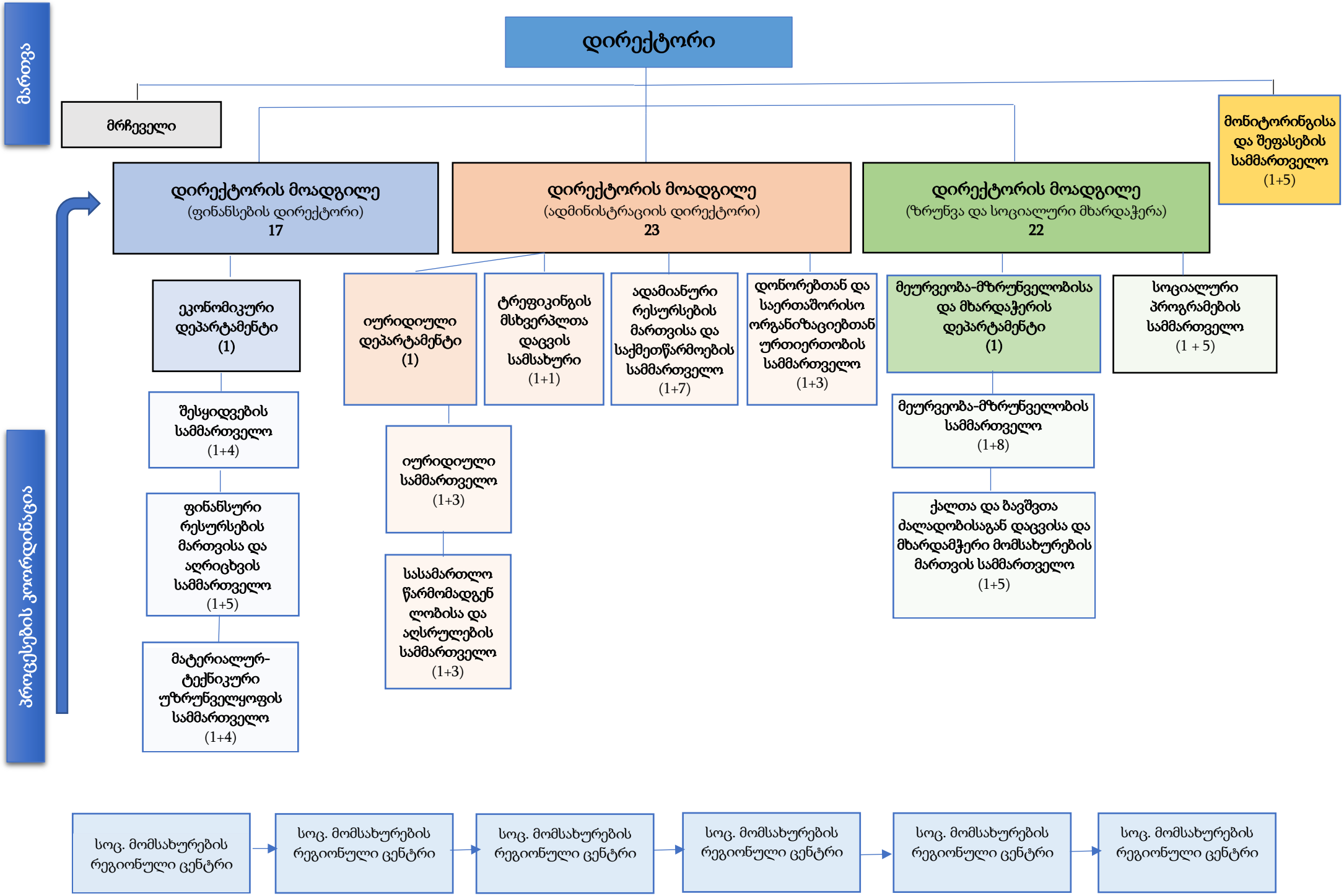
მართვა
დირექტორი
მრჩეველი
მონიტორინგისა და შეფასების სამმართველო (1+5)
დირექტორის მოადგილე (ფინანსების დირექტორი) 17
დირექტორის მოადგილე (ადმინისტრაციის დირექტორი) 23
დირექტორის მოადგილე (ზრუნვა და სოციალური მხარდაჭერა) 22
ეკონომიკური დეპარტამენტი (1)
შესყიდვების სამმართველო (1+4)
ფინანსური რესურსების მართვისა და აღრიცხვის სამმართველო (1+5)
მატერიალურ-ტექნიკური უზრუნველყოფის სამმართველო (1+4)
იურიდიული დეპარტამენტი (1)
იურიდიული სამმართველო (1+3)
სასამართლო წარმომადგენლობისა და აღსრულების სამმართველო (1+3)
ტრეფიკინგის მსხვერპლთა დაცვის სამსახური (1+1)
ადამიანური რესურსების მართვისა და საქმეთწარმოების სამმართველო (1+7)
დონორებთან და საერთაშორისო ორგანიზაციებთან ურთიერთობის სამმართველო (1+3)
მეურვეობა-მზრუნველობისა და მხარდაჭერის დეპარტამენტი (1)
მეურვეობა-მზრუნველობის სამმართველო (1+8)
ქალთა და ბავშვთა ძალადობისაგან დაცვისა და მხარდამჭერი მომსახურების მართვის სამმართველო (1+5)
სოციალური პროგრამების სამმართველო (1 + 5)
პროცესების კოორდინაცია
სოც. მომსახურების რეგიონული ცენტრი
სოც. მომსახურების რეგიონული ცენტრი
სოც. მომსახურების რეგიონული ცენტრი
სოც. მომსახურების რეგიონული ცენტრი
სოც. მომსახურების რეგიონული ცენტრი
სოც. მომსახურების რეგიონული ცენტრი

სულ ფონდის ცენტრალურ აპარატს, ახალი სტრუქტურის მიხედვით ემატება 53 კადრი, თუ სოციალურიდან გადმოვა 33 შტატი (25+8), დამატებით 20 შტატი იქნება საჭირო.

სოციალური პროგრამების სამსახური მოიცავს:

- *კრიზისულ მდგომარეობაში მყოფი ბავშვიანი ოჯახების გადაუდებელი დახმარების ქვეპროგრამას;*
- *ბავშვთა ადრეული განვითარების ქვეპროგრამას;*
- *დღის ცენტრების ქვეპროგრამას;*
- *დამხმარე საშუალებებით უზრუნველყოფის ქვეპროგრამას;*
- *სავარძელ-ეტლებით უზრუნველყოფის კომპონენტს;*
- *საპროთეზო-ორთოპედიული საშუალებებით უზრუნველყოფის კომპონენტს;*
- *სმენის აპარატებით უზრუნველყოფის კომპონენტს;*
- *კოხლეარული იმპლანტით უზრუნველყოფის კომპონენტს;*
- *ყავარჯნებით, ხელჯოხ-ყავარჯნებით, უსინათლოთა ხელჯოხებითა და გადასაადგილებელი ჩარჩოებით უზრუნველყოფის კომპონენტს;*
- *დედათა და ბავშვთა თავშესაფრით უზრუნველყოფის ქვეპროგრამა;*
- *სათემო ორგანიზაციების ქვეპროგრამა;*
- *მძიმე და ღრმა გონებრივი განვითარების შეფერხების მქონე ბავშვთა ბინაზე მოვლის ქვეპროგრამას;*
- *ფილიალებს და პანსიონატებს;*

სამმართველოს ფუნქციებია:

1. შესაბამისი სოციალური პროგრამ(ებ)ის ადმინისტრირება და კოორდინაცია სააგენტოს სხვა სრუქტურულ და ტერიტორიულ ერთეულებთან ერთად;
2. სახელმწიფო პროგრამის ფარგლებში სააგენტოს ტერიტორიული ერთეულებისათვის კონსულტაციების და მეთოდური ხელძღვანელობის გაწევა;
3. შესაბამის სახელმწიფო პროგრამასთან დაკავშირებით განსახორციელებელ შესყიდვების პროცედურებში მონაწილეობის მიღება;
4. სახელმწიფო პროგრამის ფარგლებში მომსახურების მიმღებ ბენეფიციართა რეესტრის წარმოება, სტატისტიკური მონაცემების შეგროვება და ანგარიშების მომზადება;
5. სახელმწიფო პროგრამის ფარგლებში მომსახურების მომწოდებელ რეგისტრირებულ ორგანიზაციათა და მათ მიერ მომსახურებასთან დაკავშირებული ინფორმაციის აღრიცხვა და ამ ინფორმაციის ხელმისაწვდომობის უზრუნველყოფა;

დამხმარე ფუნქციები თავის კომპეტენციის ფარგლებში:

1. მეთოდური სახელმძღვანელოებისა და ინსტრუქციების შემუშავება ან მათ შემუშავებაში მონაწილეობის მიღება;
2. ტერიტორიული ერთეულების მიერ სააგენტოს ხელმძღვანელობის დავალებების ოპერატიული შესრულების ზედამხედველობა,
3. დაგეგმილ სწავლების პროცესში მონაწილეობის მიღება;
4. კომპეტენციის ფარგლებში, წერილებისა და მოქალაქეთა განცხადებების განხილვა და პასუხების პროექტ(ებ)ის მომზადება;

მეურვეობა-მზრუნველობისა სამმართველოს მოიცავს:

- *მეურვეობისა და მზრუნველობის ცენტრალური ორგანოს ფუნქციები და მხარდამჭერის დაწესება და მონიტორინგი;*
- *შვილად აყვანა და გაშვილება*
- *საერთაშორისო გაშვილება;*
- *მინდობით აღზრდის ქვეპროგრამა;*
- *ქვეყნის გარეთ მიტოვებული ბავშვების დაბრუნება;*
- *მცირე საოჯახო ტიპის სახლების ქვეპროგრამა;(მათ შოპრის მძიმე შეზღუდვის მქონე ბავშვთათვის)*
- *რეინტეგრაციის ხელშეწყობა;*
- *ჩვილ ბავშვთა სახლი;*
- *კოჯრის შშმ ბავშვთა სახლი*
- *საპატრიარქოს 2 ბავშვთა სახლი*

სამმართველოს ფუნქციებია:

1. გასაშვილებელ ბავშვთა და შვილად აყვანის მსურველთა ცენტრალური საინფორმაციო ბანკის წარმოება;
2. მეურვეობისა და მზრუნველობის ადგილობრივი ორგანოების ფუნქციონირების კოორდინაცია და ზედამხედველობა;
3. მეურვის, მზრუნველისა და მხარდამჭერის საქმიანობაზე ზედამხედველობის პროცესის კოორდინაცია;
4. დეინსტიტუციონალიზაციის პროცესში ორგანიზება და კოორდინაცია, მოქმედი კანონმდებლობით სააგენტოსათვის მონიჭებული უფლებამოსილების ფარგლებში;
5. ბავშვთა სახლებში მყოფი ბავშვების შეფასების პროცესის დაგეგმვა და მიღებული შედეგების მიხედვით ანგარიშის მომზადება;
6. შვილად აყვანის საიდუმლოებისა და ბიოლოგიური მშობლების მოძიების შესახებ საქმეების წარმოება;
7. საზღვარგარეთ მყოფი არასრულწლოვანი, მზრუნველობამოკლებული ბავშვის საქართველოში ჩამოყვანის ორგანიზება;
8. სრულწლოვანზე ოჯახური მზრუნველობის ანაზღაურების საკითხებთან დაკავშირებული ღონისძიებების ორგანიზება და კოორდინაცია;

დამხმარე ფუნქციები თავის კომპეტენციის ფარგლებში:

1. ტერიტორიული ერთეულებისათვის სახელმძღვანელოდ, შესაბამისი მეთოდური სახელმძღვანელოებისა და ინსტრუქციების შემუშავება ან მათ შემუშავებაში მონაწილეობის მიღება;
2. კომპეტენციის ფარგლებში, წერილებისა და მოქალაქეთა განცხადებების განხილვა და პასუხების პროექტ(ებ)ის მომზადება;

ქალთა და ბავშვთა ძალადობისაგან დაცვისა და დახმარების სამმართველო მოიცავს:

- ძალადობის მსხვერპლთა მომსახურების თავშესაფრებს;
- ძალადობის მსხვერპლთა მომსახურების კრიზისული ცენტრებს;
- ძალადობის შემთხვევებზე რეაგირებას ბავშვთა დაცვის პროცედურების რეფერირების ფარგლებში;

- ქუჩაში მცხოვრები და მომუშავე ბავშვებისთვის პროგრამას;
- ბავშვთა ძალადობისაგან დაცვისა და მხარდაჭერის მომსახურების დაწესებულებას (იგეგმება)

სამმართველოს ფუნქციებია:

1. თავშესაფრებისა და კრიზისული ცენტრებისათვის კონსულტაციების და მეთოდური ხელმძღვანელობის გაწევა
2. თავშესაფრებისა და კრიზისული ცენტრების მომსახურების მიმღებ ბენეფიციართა რეესტრის წარმოება
3. სტატისტიკური მონაცემების შეგროვება და ანგარიშების მომზადება;
4. ქალთა და ბავშვთა ძალადობის გამოვლენისა და აღკვეთის ღონისძიებების ადმინისტრირება და კოორდინაცია
5. კომპეტენციის ფარგლებში, ქალთა და ბავშვთა ძალადობისაგან დაცვის მიზნით, საქართველოს შრომის, ჯანმრთელობისა და სოციალური დაცვის, საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების და საქართველოს შინაგან საქმეთა სამინისტროების კოორდინირებულად მუშაობის წესის, ბავშვზე და ოჯახში ძალადობის შემთხვევაში, ეფექტური და სწრაფი რეაგირების მექანიზმების, ურთიერთობების განსაზღვრა, რომელიც დაკავშირებულია ბავშვთა და ოჯახის დაცვასთან;
6. სახელმწიფო პროგრამით გათვალისწინებული მიუსაფარ ბავშვთა თავშესაფრით უზრუნველყოფის ქვეპროგრამას დაქვემდებარებული საკითხების ადმინისტრირება;
7. მიუსაფარ ბავშვთა პროგრამის ადმინისტრირება

დამხმარე ფუნქციები თავის კომპეტენციის ფარგლებში:

1. ტერიტორიული ერთეულებისათვის სახელმძღვანელოდ, შესაბამისი მეთოდური სახელმძღვანელოებისა და ინსტრუქციების შემუშავება ან მათ შემუშავებაში მონაწილეობის მიღება;
2. კომპეტენციის ფარგლებში, წერილებისა და მოქალაქეთა განცხადებების განხილვა და პასუხების პროექტ(ებ)ის მომზადება;